

**Comité d’éthique de la recherche du Cégep de Sorel-Tracy**

**Fiche de suivi éthique**

Afin d’assurer du maintien de la validité du certificat éthique émis, le comité d’éthique de la rechercher du Cégep de Sorel-Tracy (CÉR), s’assure d’effectuer un suivi des projets de recherche.

Le chercheur responsable s’engage à :

1. Informer le Comité d’éthique de la recherche (CER) par écrit et dans les meilleurs délais (indépendamment du calendrier de ses réunions statuaires) des situations suivantes si elles se présentent :

* de tout changement qui doit être apporté à la présente recherche ou aux documents destinés aux participants, tels que publicité pour le recrutement, des outils pour une collecte de données, lettre d’information et formulaire de consentement, avant leur entrée en vigueur;
* de demander annuellement le renouvellement de ce certificat d’éthique en utilisant le formulaire de suivi prévu à cet effet au moins un (1) mois avant la fin de la période de validité du présent certificat;
* de tout événement imprévu et sérieux (ex. : détresse psychologique d’un participant, menace proférée à l’égard d’une personne, effets secondaires ou imprévus ou indésirables d’un produit, d’un médicament ou d’un test, etc.) qui surviendrait dans le déroulement d’une activité du présent projet et qui impliquerait un participant;
* de l’interruption prématurée de ce projet de recherche pour une raison quelconque qu’il soit financé ou non, y compris en raison de la suspension ou de l’annulation de l’approbation d’un organisme subventionnaire.

1. Tant que le projet ne sera pas terminé, présenter annuellement une demande de renouvellement de l’approbation en remplissant cette fiche de suivi.

Ainsi, ce formulaire vous permettra de faire part au comité de tout changement de méthodologie dans votre recherche, d’incidents dans le cadre de celle-ci, de problèmes éthiques ou de tout autre élément que vous jugerez important de transmettre au comité, ou tout simplement pour demander une prolongation de votre certification d’attestation éthique.

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre du projet** | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **Financement** | Cliquez ici pour taper du texte. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Statut du projet** | En cours  Suspendu  Terminé  Date de fin du projet (prévue ou effective) : Cliquez ici pour taper du texte. |
| **Émission de la certification éthique** | Date d’entrée en vigueur : Cliquez ici pour taper du texte.  Date d’expiration : Cliquez ici pour taper du texte. |

**Participants**

* Nombre de participants visés : Cliquez ici pour taper du texte.
* Nombre de participants recrutés : Cliquez ici pour taper du texte.

Difficulté rattachée au recrutement : Cliquez ici pour taper du texte.

**Modification de la recherche**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Objectif du projet de recherche | Oui  Non | **Précisions :** |
| Sujets pressentis | Oui  Non | **Précisions :** |
| Méthode de recrutement | Oui  Non | **Précisions :** |
| Lieu de réalisation | Oui  Non | **Précisions** : |
| Risques pour les sujets de recherche | Oui  Non | **Précisions** : |
| Avantages et bienfaits potentiels | Oui  Non | **Précisions** : |
| Anonymisation des données | Oui  Non | **Précisions** : |
| Conservation des données | Oui  Non | **Précisions** : |
| Modes de diffusion des résultats | Oui  Non | **Précisions** : |

Section à compléter par le CÉR

Renouvellement accordé

Nouvelle évaluation éthique nécessaire

Date du renouvellement : Cliquez ici pour taper du texte.

Date d’expiration : Cliquez ici pour taper du texte.

Responsable du projet de recherche Date

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Présidente du comité d’éthique de la recherche (CÉR) Date